**Vzor žádosti pro udělení záštity**

Město Boskovice

Starostka/místostarostka/místostarosta města Boskovice

Masarykovo nám. 4/2

Boskovice

Místo, datum

Vážená paní starostko/místostarostko, vážený pane místostarosto,

dne/ve dnech …………… v *(místo konání)* …………………………………. se koná *(název akce)* ………………………………………………………………………………………………………….., jejímž cílem je ….....................................................................................................................................

Vzhledem k významu akce si dovolujeme požádat o převzetí záštity nad touto akcí město Boskovice/starostku města/místostarostku města, místostarostu města.

Informace o převzetí záštity bude uvedena na všech propagačních materiálech akce a bude zveřejněna v místě konání akce i v materiálech poskytnutých médiím. Předpokládáme, že k propagaci akce budou použity následující prostředky………………………...

*(Uvítali bychom, kdyby se představitel města zúčastnil slavnostního zahájení/zakončení akce, předání cen a pronesl krátký proslov.)*

Dokumentaci k akci, tj. *(např. scénář, program, seznam účinkujících atp.)* …………………………………………………………………………………………….. přikládáme k žádosti.

Kontaktní osobou je ………………… (tel.: ………….., e-mail: ……….).

S pozdravem

Jméno

Adresa