**OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Tajemnice Městského úřadu Jílové u Prahy vyhlašuje, v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb.,  
o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 312/2002 Sb.") výběrové řízení na obsazení pracovního místa

**referent/referentka stavebního úřadu**

**Místo výkonu práce:** správní území městského úřadu Jílové u Prahy, pracoviště: Masarykovo nám. 194, Jílové  
u Prahy

**Sjednaný druh práce:** referent/referentka stavebního úřadu

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou

**Předpokládaný termín nástupu:** od 1.10.2025 nebo dohodou

**Charakteristika vykonávané práce:** výkon agendy obecního stavebního úřadu dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“)

**Platové zařazení:** platová třída **10** podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců  
ve veřejných službách a správě, v platném znění. (**základní tarif** v rozpětí **24 790 – 35 770 Kč** dle započitatelné praxe, **osobní příplatek** dle schopností a výkonu **0 – 35 770 Kč**, **min. 2 x ročně 0 – 45% mimořádné odměny** dle dosažených výsledků.

**Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka** dle§ 4 zákona č. 312/2002 Sb. v platném znění:

* Státní občan České republiky, občan jiného členského státu Evropské unie nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v ČR povolen trvalý pobyt,
* starší 18 let,
* způsobilý k právním úkonům, bezúhonný,
* ovládající jednací jazyk.

**Kvalifikační požadavky vzdělání a praxe pro sjednaný druh práce a platové zařazení dle stavebního zákona:**

* splňuje uchazeč, pokud má osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost stavební řád a vyvlastnění podle jiného právního předpisu, nebo osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád
* splňuje uchazeč, který je:
  + autorizovaný architekt, kterému byla udělena autorizace pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona;
  + autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce, statika a dynamika staveb nebo městské inženýrství;
  + fyzická osoba, která má vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura a urbanismus, stavebnictví, ekonomické obory, doprava, biologie, ekologie a životní prostředí, lesnictví a dřevařství, vědy o zemi, nebo právo;
  + fyzická osoba, která má vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, geodézie a kartografie, obecně právní činnost, veřejnosprávní činnost, nebo doprava, nebo
  + fyzická osoba, která má střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví, geodézie a katastr nemovitostí, nebo veřejnosprávní činnost.

Úředník nesplňující kvalifikační požadavky může vykonávat činnost stavebního úřadu na úseku stavebního řádu, pokud je zajištěno, že bude do doby splnění uvedených požadavků vykonávat tuto činnost pod odborným vedením úředníka splňujícího kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na úseku stavebního řádu, nejvýše však po dobu 3 let.

**Další požadavky zaměstnavatele:**

* profesionální, odpovědné a spolehlivé jednání
* schopnost jednoduše a výstižně vysvětlit odbornou problematiku, kultivovaný verbální i psaný projev
* dobrá uživatelská znalost práce na PC, kancelářských aplikací
* výhodou znalosti zákonů č. 128/2000 Sb., o obcích, č. 283/2021., stavební zákon a č. 500/2004 Sb. (správní řád)
* řidičské oprávnění skupiny B, aktivní řidič

**Nabízíme:**

* dobré pracovní podmínky v přátelském profesionálním kolektivu s prostorem pro vlastní seberealizaci
* zaškolení zkušeným mentorem
* podporu v dalším vzdělávání
* pružnou pracovní dobu
* 5 týdnů dovolené
* příspěvek zaměstnavatele na dovolenou a stravné
* volnočasové aktivity, společné teambuildingy zaměstnanců
* příspěvek zaměstnavatele na PP

**Náležitosti přihlášky podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění:** jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis uchazeče.

Prosíme též kontaktní adresu, pokud je odlišná od místa trvalého bydliště a telefonické spojení,   
e-mail.

**K přihlášce uchazeč připojí:**

* strukturovaný profesní životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
* výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce (lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, vybraný uchazeč předloží výpis z Rejstříku trestů nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy), u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
* ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze při podání přihlášky připojit  
  v prosté kopii, vybraný uchazeč předloží ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy), případně osvědčení o absolvovaných kurzech a školeních

Přihláška včetně dokladů musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny na adresu: **Město Jílové  
u Prahy, Masarykovo nám. 194, 254 01 Jílové u Prahy do 29.8.2025 do 12:00**, vždy v uzavřené obálce  
s uvedením hesla: **"Výběrové řízení – referent SÚ - neotvírat"**. Přihlášku lze podat i prostřednictvím datové schránky úřadu **bmwb8if**. U požadovaných příloh k přihlášce musí být provedena autorizovaná konverze do elektronické podoby. V případě podání přihlášky elektronicky může být uchazeč vyzván  
k předložení originálních dokladů. Dovolujeme si upozornit, že náklady na pořízení dokumentů  
do výběrového řízení nese uchazeč. Další informace Vám k pracovní pozici poskytne Bc. Martina Rychlá, tajemnice, e-mail: tajemnik@jilove.cz, tel.: 241 021 903 nebo 777 566 091.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo na prodloužení nebo zrušení výběrového řízení kdykoliv v jeho průběhu,  
či nevybrat žádného uchazeče.**

Bc. Martina Rychlá v.r.

tajemnice Městského úřadu Jílového u Prahy

Na elektronické úřední desce vyvěšeno dne 13.8.2025