



MĚSTO HOSTINNÉ

Městský úřad

tajemník městského úřadu

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČ: 277 908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

Č. j.: 6855/2015/TAJ/Ho

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Městský úřad Hostinné
zastoupený tajemníkem městského úřadu
vyhlašuje dne **04.11.2015** výběrové řízení na obsazení 1 pracovního místa

„referent Odboru investic a majetku města“

Pracovní náplň:

- zajišťování smluvních vztahů týkajících se základních typů právních jednání (prodej, pronájem, pacht, výpůjčka, věcná břemena, zástavy, dary nemovitých i movitých věcí)
- zajišťování zápisů a výpisů z evidence katastru nemovitostí
- kontrolní činnost u pronajatých pozemků a veřejného prostranství
- nabídkové řízení nebytových prostorů a pozemků, včetně zveřejňování
- přebírání a předávání pronajatého a nabytého či zcizeného majetku města
- přiznání k majetkovým daním
- správa digitální mapy

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Místo výkonu práce: Hostinné

Platová třída: 9 (podle započitatelné praxe od 15.170 Kč do 22.810 Kč)

Osobní ohodnocení: po uplynutí zkušební doby podle dosahovaných výsledků

Požadavky na uchazeče dle zákona o úřednících územních samosprávných celků:

- občan ČR (nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat český jazyk),
- fyzická osoba, která dosáhla věku alespoň 18 let,
- plná svéprávnost,
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jako by nebyla odsouzena)

Kvalifikační předpoklad: minimálně střední vzdělání s maturitou (právní směr výhodou)

Další požadavky:

- orientace v právním řádu ČR – zejména orientace v legislativě vztahující se ke smluvním vztahům (věcná břemena, kupní smlouvy,

- zástavní smlouvy, směnné smlouvy, darovací smlouvy, nájemní smlouvy)
- praxe v nakládání s veřejným majetkem a v oblasti evidence majetku výhodou
 - základní znalost účetnictví vítána
 - schopnost samostatného rozhodování i týmové práce
 - vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči střesu
 - komunikační a organizační schopnosti v písemném i mluveném projevu
 - loajalita vůči zaměstnavateli, flexibilita a spolehlivost
 - pečlivost, systematičnost, přesnost, důslednost
 - pokročilá znalost práce na PC - MS Office
 - znalost práce na PC –grafické systémy, digitální mapy - výhodou
 - zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou
 - praxe ve státní správě či samosprávě výhodou

Náležitostí přihlášky jsou: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis.

K přihlášce připojte:

- a) strukturovaný profesní životopis, ve kterém uvedete údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se pracovní náplně,
- b) výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem - pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením), a
- c) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Písemnou přihlášku spolu s požadovanými dokumenty zasílejte, tak aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději 02.12.2015 ve 14:00 h**, na adresu:

Městský úřad Hostinné
Náměstí 69
543 71 Hostinné

Uzavřenou obálku označte heslem: „**Výběrové řízení – referent OIMM**“.

Do výběrového řízení budou zařazeni uchazeči, kteří splní výše uvedené požadavky a dodají přihlášku se všemi povinnými náležitostmi.

Bližší informace poskytne Ing. Štěpánka Musilová, vedoucí odboru, na tel. 499 404 741 nebo eMailu majetek.vedouci@muhostinne.cz.

Upozornění: Nevyžádané doklady s osobními údaji budou v souladu s § 20 odst. 1 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, po skončení výběrového řízení skartovány.

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Hostinném 04.11.2015

JUDr. Jan Horník, Ph.D., v. r.
tajemník městského úřadu



MĚSTO HOSTINNÉ

Městský úřad

tajemník městského úřadu

Náměstí 69, 543 71 Hostinné, IČ: 277 908, DIČ: CZ00277908, <http://hostinne.info>

příloha

Příhláška do výběrového řízení

(podle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů)

Podávám přihlášku do výběrového řízení na obsazení pozice:

referent Odboru investic a majetku města,

a to dle oznámení o vyhlášení výběrového řízení ze dne 04.11.2015

Jméno:

Příjmení:

Titul:

Datum narození:

Místo narození:

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu (úplná adresa včetně PSČ):

Číslo občanského průkazu:

Číslo dokladu o povolení k pobytu (jde-li o cizího státního občana):

Kontaktní údaje

Korespondenční adresa (je-li odlišná od adresy trvalého pobytu):

Telefon:

eMail:

V dne

.....
podpis zájemce