

Platnost od: 11.10.2023

Platnost do:

Město Hostinné



S M Ě R N I C E

Rady města Hostinné

č. 5/2022

**o zásadách pro přidělování bytů v domě s pečovatelskou službou – Penzion Domov
v Hostinném**

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice stanovuje postup pro přijímání a vyřizování žádostí o přidělení bytu v domě s pečovatelskou službou Penzion Domov v Hostinném (dále jen DPS).
2. Byty v DPS jsou v souladu s ustanovením § 2300 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, byty zvláštního určení, zřízené pro bydlení občanů, kteří dosáhli důchodového věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a zdravotně postižených zletilých občanů, poživatelů invalidního důchodu pro invaliditu III. stupně, jejichž zdravotní stav je takový, že nepotřebují péči 24 hodin denně nebo komplexní ústavní péči.
3. Byty v DPS jsou byty malometrážní, kde spolu s bydlením jsou nájemníkům poskytovány sociální služby, které nájemníci vyžadují s ohledem na svůj věk a zdravotní stav.

Čl. 2

Podmínky pro přidělování bytů v DPS

1. Byt v DPS je přidělován na základě žádosti podané žadatelem.
2. Byt v DPS je přidělován:
 - a) osobě, dosáhla-li věku 65 let, jejíž zdravotní stav a sociální poměry odůvodňují poskytování úkonů pečovatelské služby, nebo osobě mladší 65 let, pokud je příjemcem invalidního důchodu III. stupně nebo příjemcem příspěvku na péči,
 - b) manželskému páru, případně druhovi s družkou či jiné příbuzenské dvojici, jestliže alespoň jeden z nich splňuje podmínku odst. 2 písm. a),

- c) osoby uvedené v čl. 2. odst. 2 písm. a) a b) musí v době podání žádosti odebírat služby pečovatelské služby minimálně 3 měsíce v rozsahu minimálně 300 Kč/měsíc.
- 3. V DPS nemůže být ubytována osoba, která na základě lékařského posudku:
 - a) potřebuje trvalou péči druhé osoby, případně komplexní péči zdravotnického charakteru,
 - b) trpí psychickou nebo jinou psychiatrickou poruchou, pod jejímž vlivem může ohrozit sebe nebo okolí.
- 4. Ubytování v DPS není určeno pro řešení bytové situace žadatele. Při rozhodování o umístění nelze jednoznačně přihlížet k době podání žádosti, vždy bude upřednostněn žadatel podle aktuálního zdravotního stavu a míry potřeby poskytování pečovatelské služby a podle stávajících bytových podmínek žadatele.

Čl. 3

Evidence a posuzování žádostí do DPS

1. Kompletní žádost obsahuje následující:
 - a) žádost,
 - b) potvrzení lékaře,
 - c) potvrzení o odebrání služeb pečovatelské služby,
 - d) potvrzení o výši příjmu.
2. Žádost je možné vyplnit pro jednotlivce nebo pro dvojici (manželé, partneři, ...), tiskopis žádosti je stejný pro obě varianty. Žádost musí podepsat oba žadatelé, stejně tak musí doložit všechny další přílohy dle čl. 3 odst. 1 písm. b), c).
3. Žádost se podává na podatelnu městského úřadu, eviduje ji odbor investic a majetku (dále jen OIM). Kopii žádosti obdrží odbor správních činností (dále jen OSČ), a to referát sociální. Pověřený pracovník sociálního referátu (dále jen pověřený pracovník) vede seznam žadatelů o přidělení bytu v DPS. Žádost je dostupná na internetových stránkách města <http://hostinne.info> nebo lze žádost získat na OSČ, a to referátu sociálním.
4. Pověřený pracovník po obdržení žádosti provede po předchozí domluvě s žadatelem v domácnosti žadatele sociální šetření, a to do 60 dnů od podání žádosti. Z tohoto sociálního šetření pořídí písemný výstup (zprávu).
5. Pověřený pracovník předloží žádost k projednání na radu města, která rozhodne o:
 - a) přidělení bytu žadateli,
 - b) zařazení do seznamu žadatelů,
 - c) zamítnutí přidělení bytu v DPS.
6. Po jednání RM sdělí žadateli výsledek rozhodnutí RM pověřený pracovník.
7. Žadatel je povinen veškeré změny mající vliv na získání bytu v DPS pověřenému pracovníkovi neprodleně hlásit, např. zhoršení zdravotního stavu, vhodnost současného bydlení, využívání pečovatelských služeb apod. Pokud tyto změny nebudou ohlášeny, nebude na ně brán ohled při rozhodování o získání bytu v DPS v případě jeho uvolnění. Naopak, pokud bude zjištěno, že žadatel nesplňuje aktuálně podmínky pro získání bytu v DPS (např. zlepšení celkové sociální situace), bude byt přiřazen jinému žadateli.

8. Pro účely zjišťování aktuální situace žadatelů provádí pověřený pracovník aktualizaci minimálně 1 x ročně nebo při nahlášení změny sociální situace žadatele. Následné sociální šetření již nemusí být prováděno v domácnosti žadatele, ale např. telefonicky. V případě potřeby pověřený pracovník ověří po domluvě s žadatelem zjištěné informace v domácnosti žadatele. Z následného sociálního šetření je opět vyhotoven písemný výstup (zpráva).
9. Po provedeném sociálním šetření (prvotním po podání žádosti i následném) pověřený pracovník aktualizuje seznam žadatelů.
10. Všechna provedená sociální šetření jsou evidována společně s žádostí žadatele pověřeným pracovníkem. Tato evidence se řídí archivačním a skartačním řádem. Do této evidence má možnost nahlížet pouze pověřený pracovník, v rámci kontrolní činnosti oprávněné osoby či instituce, případně nadřízeným pracovníkem jmenovaný zástupce pověřeného pracovníka v době jeho nepřítomnosti. Do aktuálního seznamu žadatelů může nahlížet také rada města a zdravotní a sociální komise.

Čl. 4

Přidělování bytů v DPS, povinnosti nájemníků

1. O přidělení bytu v DPS rozhoduje rada města.
2. Rada města při hodnocení přihlíží zejména:
 - a) k potřebnosti umístění žadatele na základě provedeného sociálního šetření,
 - b) k aktuálním bytovým podmínkám žadatele,
 - c) zda je žadatel v insolvenčním či exekučním řízení.
3. Pokud vybraný žadatel odmítne nastoupit do bytu v DPS, bude jeho žádost vyřazena ze seznamu žadatelů.
4. Nájemní smlouva na byt v DPS je uzavírána na dobu určitou, a to na 1–3 roky. Pro rozhodnutí o prodloužení nájemní smlouvy rada města přihlíží k odebraným službám.
5. Nájemník po celou dobu bydlení v DPS bude využívat úkony pečovatelské služby na základě uzavřené smlouvy v rozsahu nejméně 300 Kč za měsíc. Nesplnění této podmínky může být důvodem k neprodloužení nájemní smlouvy. Výše platby se nevztahuje na nájemníky, kteří nejsou v DPS přítomni delší dobu (po dobu nejméně jednoho měsíce) např. z důvodu pobytu v nemocnici.
6. Nájemníci DPS užívají byt na základě nájemní smlouvy, která je uzavírána podle občanského zákoníku.
7. Nájemník bez trvalého pobytu v Hostinném je povinen se přihlásit k trvalému pobytu na adrese Labská Fortna 230, Hostinné, a to do 30 dnů od podpisu nájemní smlouvy. Nesplnění této podmínky může být důvodem k neprodloužení nájemní smlouvy ze strany pronajímatele.
8. Nájemník v DPS nesmí dát byt do podnájmu či jej přenechat k dispozici rodinným příslušníkům nebo jiným osobám.

Čl. 5

Závěrečná ustanovení

1. Pokud nestanoví tato směrnice jinak, použije se směrnice Rady města Hostinné č. 4/2022, o pravidlech při pronájmu bytů v bytových domech a pokojů v ubytovně.¹
2. Tuto směrnici lze měnit pouze rozhodnutím Rady města Hostinné.
3. Zrušuje se směrnice č. 2/2022 ze dne 12.04.2022.
4. Tato směrnice byla schválena Radou města Hostinné na její 103. schůzi konané dne 11.10.2022 usnesením č. 1631/103/RM/2022.
5. Tato směrnice nabývá platnosti dnem schválení Radou města Hostinné a účinnosti dnem 12.10.2022.

Ing. Dagmar Sahánková v. r.
starostka města

Petr Bartoš v. r.
místostarosta města

Tato směrnice byla změněna

1. usnesením RM č. 469/27/RM/2023 ze dne 10.10.2023

Přílohy:

1. Žádost o přidělení bytu v domovu s pečovatelskou službou – Penzion Domov (příl. č. 1).
2. Potvrzení lékaře (příl. č. 2)

¹ Zejména čl. 1 až 3, 7 a 11.

Žádost o přidělení bytu v domě s pečovatelskou službou – Penzion Domov

(Labská fortna 230, Hostinné)

	1. Žadatel/ka	2. Žadatel/ka
Jméno, příjmení		
Datum narození		
Adresa trvalého bydliště		
Adresa pro doručení písemností, liší-li se od trvalého bydliště		
Kontaktní osoba (je-li k dispozici)		
Telefon (na žadatele nebo na kontaktní osobu)		
Jsem vlastníkem či spoluvlastníkem nemovitosti k bydlení	ano / ne *)	ano / ne *)
Pobírám příspěvek na péči: Pokud ano, uveďte, na jaký stupeň závislosti:	ano / ne *) I. II. III. IV. *)	ano / ne *) I. II. III. IV. *)
Pobírám invalidní důchod III. stupně:	ano / ne *)	ano / ne *)

*) Vybranou variantu zakroužkujte.

V případě umístění v DPS Penzion Domov budu využívat následující služby (doporučujeme využívat alespoň 3) v hodnotě min. 300 Kč/měsíc. Zaškrtněte prosím předběžný výběr činností:

☐ pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (např. podávání jídla a pití, oblékání a svlékání),

- ☐ pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (např. péče o vlasy a nehty, použití WC),
- ☐ poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy (např. dovoz jídla zároveň s přípravou a podáním jídla, min 15 min.),
- ☐ pomoc při zajištění chodu domácnosti (např. běžný úklid, běžný nákup a pochůzky, praní a žehlení),
- ☐ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (např. doprovod k lékaři, na úřad a zpět).

Podpisem žádosti žadatel bere na vědomí, že pověřený pracovník vykoná sociální šetření v domácnosti žadatele, jehož cílem je ověření uvedených informací a vyhodnocení celkové sociální situace žadatele, což bude rozhodným kritériem pro zařazení/nezařazení do seznamu žadatelů a pro případné získání bytu. Dále bere žadatel na vědomí, že sociální šetření může být opakováno v pravidelných ročních intervalech (telefonicky nebo osobně) pro potřeby aktualizace seznamu žadatelů.

V případě, že se nepodaří pověřené osobě kontaktovat žadatele ani uvedenou kontaktní osobu, nebo v případě, že nebude pověřené osobě umožněno sociální šetření vykonat, bude žádost automaticky vyřazena.

Žadatel se zavazuje veškeré změny celkové sociální situace (např. změnu zdravotního stavu apod.) bez zbytečných odkladů hlásit pověřené osobě. Pokud nebude změna hlášena, nebude na ni brán zřetel při rozhodování o přidělení/nepřidělení bytu v DPS.

Žadatel bere na vědomí, že poskytnuté osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně osobních údajů.

Beru na vědomí, že zpracování osobních údajů je nezbytné pro vyhodnocení žádosti do DPS.

Žadatel souhlasí s tím, aby se město Hostinné při posuzování jeho žádosti seznámilo s údaji o jeho zdravotním stavu, které budou uvedeny v příloženém vyjádření lékaře.

Tento souhlas uděluji na dobu, po kterou bude posuzována moje žádost o přidělení bytu, a poté na dobu 3 let z důvodu archivace žádosti vč. příloh (zejména pro případnou kontrolu oprávněnosti přidělení bytu).

Prohlašuji, že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Podrobnější informace o zpracování a ochraně osobních údajů, jako jsou zejména práva fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů, jsou uveřejněny na internetové stránce <http://hostinne.info/> v sekci Osobní údaje (GDPR).

V dne

.....
podpis 1. žadatele/ky

.....
podpis 2. žadatele/ky

K žádosti je nutno přiložit:

- potvrzení lékaře,
- potvrzení o výši příjmu,
- potvrzení o odebrání služeb pečovatelské služby.

VYJÁDŘENÍ LÉKAŘE

o zdravotním stavu žadatele o umístění do domu s pečovatelskou službou

Žadatel/ka: _____

Narozen/a: _____

Trvale bytem: _____

Souhlas žadatele k podání vyjádření ošetřujícího lékaře o zdravotnímu stavu.

V _____ dne _____ Podpis žadatele _____

Ošetřující praktický lékař:

(razítko)

Vyjádření lékaře k umístění žadatele do domu s pečovatelskou službou, zejména ke zdravotnímu stavu žadatele, k jeho soběstačnosti a psychickým schopnostem (*správnou variantu zakroužkujte nebo nehodící se prosím škrtněte*):

- a) zdravotní stav: ANO / NE
- b) soběstačnost: úplná / částečná / odborná péče 24 h
- c) psychický stav: ANO / NE

Slovní doplnění lékaře ke zdravotnímu stavu:

V _____ dne _____ Podpis lékaře _____