

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

O POSKYTNUTÍ FINANČNÍ PODPORY NA ÚHRADU NÁKLADŮ SOUVISEJÍCÍCH S REKONSTRUKCÍ TOALET PRO PACIENTY ZDRAVOTNÍCH ORDINACÍ Z ROZPOČTU OBCE HABRŮVKA NA ROK 2024

Smluvní strany:

1. Obec Habrůvka

zastoupená: Ing. Zdeňkem Cihlářem, Ph.D., starostou
sídlo: Habrůvka 99, 67905 Křtiny
IČ: 00637220
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.ú.: 11327631/0100

(dále také „poskytovatel“)

a

2. Římskokatolická farnost Křtiny z.s.

zastoupený: R. D. Mgr. Bc. Metoděj Ján Lajčák O. Praem., administrátor ad interim
sídlo: Křtiny 72; 679 05 Křtiny
IČ: 65336372
bankovní spojení: Česká spořitelna
č.ú.: 1361998309/0800

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

SMLOUVU

O POSKYTNUTÍ FINANČNÍ PODPORY Z ROZPOČTU OBCE HABRŮVKA NA ROK 2024

Článek I.

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové finanční podpory z rozpočtu poskytovatele na výdaje spojené s rekonstrukcí toalet, v přízemí budovy fary, pro pacienty zdravotních ordinací ve Křtinách, dále jen „akce“.
2. Finanční podporu tvoří peněžní prostředky z rozpočtu obce Habrůvka ve výši 50 000 Kč.

Článek II.

1. Příjemce se zavazuje využít podporu viz. článek I. odst. 1) do 31.12.2024.

2. Příjemce se dále zavazuje doručit závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování podpory akce poskytovateli do 31.12.2024.
3. **Závěrečná zpráva** musí obsahovat:
 - a) stručný popis realizované akce,
 - b) finanční vyúčtování (seznam účetních dokladů s konečným součtem) s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace oprávněnou osobou příjemce viz. příloha č.1,
 - c) další přílohy (fotodokumentace).

Článek III.

1. Poskytovatel převede na účet příjemce č. ú. 1361998309/0800 vedený u České spořitelny a.s. finanční podporu ve výši 50 000 Kč, slovy padesáttisíckorunčeských, a to do 14-ti dnů ode dne podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.

Článek IV.

1. Příjemce finanční podpory souhlasí s kontrolou účetnictví ze strany poskytovatele ve věci účelovosti čerpání poskytnuté finanční podpory.

Článek V.

1. Pokud bude poskytovatelem zjištěno, že příjemce nečerpal finanční podporu v souladu s touto smlouvou, vzniká poskytovateli nárok na vrácení finanční podpory, a to nejpozději do 31.12.2024.
2. V případě nedočerpání finanční podpory je příjemce povinen nevyčerpanou částku převést nejpozději do 31.12.2024 zpět na účet poskytovatele číslo 11327631/0100 vedený u Komerční banky a.s..
3. V případě, že příjemce nepředloží poskytovateli finanční podpory závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování akce v termínu dle článku č.2, uhradí příjemce poskytovateli pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy tisíckorun) za každý započatý měsíc prodlení.

Článek VI.

1. Změny a doplňky k této smlouvě lze provádět pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma stranami.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
3. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany

Článek VII.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Smlouvu o dílo schválilo zastupitelstvo obce Habrůvka v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, na svém veřejném zasedání konaném dne 17.4.2024 usnesením č.3/2/OZ/17/04/024.

V Habrůvce dne 6.5.2024

Ve Křtinách dne 6.5.2024

Zdeněk Cihlár

Ing. Zdeněk Cihlár, Ph.D.
Obec Habrůvka



M. J. Lajčák O. Praem.

R. D. Mgr. Bc. Metoděj Ján Lajčák O. Praem.
administrátor

Římskokatolické farnosti Křtiny



Vzor formuláře pro vypořádání akce.

Finanční vypořádání

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
Adresa (trvalý pobyt/ bydliště/doručovací adresa/místo podnikání/sídlo)	
IČ (u fyzické osoby i datum narození)	
Plátce/neplátce DPH	
Název akce	
Celkové výdaje na projekt/akci/činnost (v Kč):	
Výše finanční podpory z rozpočtu obce (v Kč)	
Osoba odpovědná za vypořádání akce (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	
Za administrátora kontroloval (jméno, datum, podpis) – vyplní Obec	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název dokladu	datum vystavení dokladu	účel platby	částka v Kč (bez DPH) *	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V dne

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....
* Není-li příjemce plátcem DPH, uveďte celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uveďte rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.