

INTERNÍ SMĚRNICE OBCE DRAHELČICE 3/2016

K POSTUPU ZADÁVÁNÍ A HODNOCENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK MALÉHO ROZSAHU

Obec: Drahelčice
Adresa: Drahelčice, Na Návsi 25, 252 19
IČ: 233200

Čl. I. – Úvodní ustanovení

Tato vnitřní směrnice je závazná pro orgány obce Drahelčice v rozsahu zde uvedeném.

Vnitřní směrnice stanoví postup pro zadávání a realizaci veřejných zakázek orgány obce Drahelčice podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, (dále jen „zákon o VZ“), ve znění pozdějších předpisů.

1. Specifikace pojmů

Zadavatel: veřejným zadavatelem veřejné zakázky je v souladu s ust. § 2 odst. 2, písm. c) zákona o VZ obec Drahelčice.

Veřejná zakázka: Zakázka na úplatnou dodávku zboží, služeb nebo úplatné provedení stavebních prací zadávaná zadavatelem.

Povinnosti zadavatele:

- zajistit, aby nedocházelo k účelovému rozdělení předmětu veřejné zakázky na menší veřejné zakázky s cílem snížit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky pod stanovené limity a tím dosáhnout mírnějšího způsobu zadání;
- pokud zadavatel hodlá uzavřít smlouvu, jejíž cena plnění přesáhne 500.000 Kč bez DPH, je jeho povinností zřídit si profil zadavatele a oznámit jej do Věstníku veřejných zakázek (§ 146 zákona o VZ).
- nesmí uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku malého rozsahu s dodavatelem zapsaným v Rejstříku se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 120a odst. 3 zákona o VZ)

Starosta obce jedná v rozsahu zadávání veřejné zakázky níže uvedeném:

- jedná za zadavatele navenek,
- rozhoduje o vyhlášení veřejné zakázky,
- stanoví podmínky zadání zakázky

- uzavírá objednávku nebo smlouvu s dodavatelem.

Zastupitelstvo obce

- zastupitelstvo obce rozhoduje o výběru nejvhodnější nabídky na základě doporučení hodnotící komise

Starosta obce je povinnen:

- zabezpečit průběh veřejné zakázky tak, aby byl v souladu se zákonem o VZ, ostatními právními předpisy, vnitřními směrnici obce Drahelčice,
- připravit návrh na zadání výběrového řízení a další příslušné listiny (podklady pro smlouvy atd.),
- komunikovat s uchazeči,
- vydávat zadávací dokumentaci v souladu se zákonem o VZ a touto směrnicí,
- vyřizovat za zadavatele i běžnou písemnou korespondenci.

Starosta může nahradit výběrové řízení na dodavatele dodávek, služeb nebo stavebních prací využitím outsourcovaných služeb k provedení veřejné zakázky malého rozsahu mimo režim zákona o VZ. V takovém případě je však povinen postupovat v souladu s touto směrnicí tak, aby bylo prokazatelně zajištěno dodržení ustanovení § 6 zákona o VZ.

2. Právní úprava

- Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obecním zřízení,
- Nařízení vlády č. 77 ze dne 25. února 2008,
- Metodika zadávání veřejných zakázek MMR,

Čl. II. – Druhy veřejných zakázek

Veřejnou zakázkou je zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je úplné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplné provedení stavebních prací.

Veřejné zakázky, jejichž předmětem jsou dodávky, služby nebo stavební práce se dělí na:

- veřejnou zakázkou na dodávky (§ 8 zákona o VZ) je veřejná zakázka, jejímž předmětem je pořízení věcí (dále jen „zboží“) formou koupě, koupě zboží na splátky nebo nájmu zboží s právem následné koupě
- veřejnou zakázkou na stavební práce (§ 9 zákona o VZ) je veřejná zakázka, jejímž předmětem je:

a) provedení stavebních prací, které se týkají některé z činností uvedených v příloze č. 3 zákona o VZ,

b) provedení stavebních prací podle písm. a) a s nimi související projektová nebo inženýrská činnost,

c) provedení, zhotovení stavby dle stavebního zákona, která je výsledkem stavebních nebo montážních prací, která jako celek je schopna plnit samostatnou ekonomickou nebo technickou funkci,

- veřejnou zakázkou na služby (§ 10 zákona o VZ) je zakázka, která není veřejnou zakázkou na dodávky nebo stavební práce; služby se dělí do kategorií stanovených v příloze č. 1 a 2 zákona o VZ.

Čl. III. – Finanční limity pro způsob zadávání veřejných zakázek

Podle předpokládané hodnoty předmětu veřejných zakázek se tyto dělí na:

- **malého rozsahu** - veřejnou zakázkou se rozumí zakázka, jejíž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě veřejné zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby částku 2.000.000 Kč bez DPH nebo v případě veřejné zakázky na stavební práce částku 6.000.000 Kč bez DPH;
- **podlimitní** - veřejnou zakázkou se rozumí zakázka, u níž předpokládaná hodnota předmětu zakázky je u zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby nejmeně 2.000.000 Kč bez DPH do 5.706.000 Kč bez DPH a u zakázek na stavební práce nejmeně 6.000.000 Kč bez DPH do 142.668.000 Kč bez DPH;
- **nadlimitní** – veřejnou zakázkou se rozumí zakázka, u níž předpokládaná hodnota předmětu zakázky je u zakázky na dodávky nebo veřejné zakázky na služby částka od 5.706.000 Kč bez DPH a zakázky na stavební práce od 142.668.000 Kč bez DPH.

Čl. IV. – Zadávací řízení a způsoby zadávání zakázek

Zadávací řízení je závazný postup, který musí zadavatel dodržet při zadání veřejné zakázky do uzavření smlouvy s dodavatelem. Zadání zakázek se řídí stanovenými způsoby v návaznosti na očekávanou celkovou výši budoucího peněžitého závazku ze

smlouvy. V souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona o VZ zadavatel není povinen zadávat podle zákona o VZ veřejné zakázky malého rozsahu, zadavatel však musí dodržet zásady uvedené v § 6 zákona o VZ.

Čl. V. – Veřejné zakázky malého rozsahu

U veřejných zakázek malého rozsahu na dodávky a na služby, jejichž předpokládaná hodnota není vyšší než 2.000.000 Kč bez DPH nebo 6.000.000 Kč bez DPH na stavební práce, musí zadavatel dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Čl. VI. – Kompetence orgánů obce při zadávání a realizaci veřejných zakázek malého rozsahu

a) pro dodávku zboží a služeb a stavebních prací, jejichž předpokládaná hodnota není vyšší než 50.000 Kč bez DPH, svěřuje zastupitelstvo obce pravomoc starostovi obce. Při realizaci veřejné zakázky malého rozsahu bude postupováno dle čl. VII. této směrnice.

b) pro dodávku zboží a služeb a stavebních prací, jejichž předpokládaná hodnota je vyšší než 50.000 Kč bez DPH, ale nižší než 150 000 Kč svěřuje zastupitelstvo obce pravomoc starostovi obce. Při realizaci veřejné zakázky malého rozsahu bude postupováno tak, že není nutné vypsát výběrové řízení dle této směrnice, je možné dodavatele vybrat napřímo, ale smlouvu schvaluje zastupitelstvo obce.

c) pro dodávku zboží a služeb, jejichž předpokládaná hodnota je vyšší než 150.000 Kč bez DPH a současně nepřesahuje hodnotu 500.000 Kč bez DPH, a pro provedení stavebních prací, jejichž předpokládaná hodnota je vyšší než 150.000 Kč bez DPH a současně nepřesahuje hodnotu 500.000 Kč bez DPH, svěřuje zastupitelstvo obce pravomoc starostovi obce. Při realizaci veřejné zakázky malého rozsahu bude postupováno dle čl. VII. této směrnice.

d) Pro dodávku zboží a služeb, jejichž předpokládaná hodnota je vyšší než 300.000 Kč bez DPH, a současně není vyšší než 2.000.000 Kč bez DPH, je rozhodovací pravomoc svěřena starostovi obce, který podepisuje smlouvu, zároveň však musí být smlouva odsouhlasena zastupitelstvem. Při realizaci zakázky malého rozsahu bude postupováno dle čl. VII. této směrnice.

e) Pro provedení stavebních prací, jejichž předpokládaná hodnota je vyšší než 300.000 Kč bez DPH, a současně není vyšší než 6.000.000 Kč bez DPH, je rozhodovací pravomoc svěřena starostovi obce, který podepisuje smlouvu, zároveň však musí být smlouva odsouhlasena zastupitelstvem. Při realizaci veřejné zakázky malého rozsahu bude postupováno dle čl. VII. této směrnice.

f) Pro dodávku zboží, služeb nebo provedení stavebních prací, které je nutné zadat v

naléhavém případě mimořádných událostí dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému nebo krizových situací dle zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon, který zadavatel svým jednáním nezpůsobil a ani jej nemohl předvídat a z časových důvodů není možné zadat zakázku standardním postupem v souladu s touto vnitřní směrnicí, svěřuje zastupitelstvo obce pravomoc starostovi až do výše zákonného limitu. Starosta je povinen neprodleně informovat zastupitelstvo obce.

Čl. VII. – Postup orgánů obce při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a vyhodnocování nabídek

1. Postup při zadání a realizaci veřejné zakázky malého rozsahu dle čl. VI. písm. a)

a) Dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku zboží nebo služeb anebo provedení stavebních prací v limitech stanovených čl. VI. písm. a) vybírá bez výběrového řízení starosta.

b) Je oprávněn zadat zakázku přímo, nebo si vyžádat více nabídek anebo použít e-aukci.

2. Postup při zadání a realizaci veřejné zakázky malého rozsahu dle čl. VI. písm. b)

a) veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku zboží nebo služeb anebo provedení stavebních prací v limitech stanovených v čl. VI. písm. b) realizuje starosta následovně:

- zadavatel (starosta) napíše návrh textu výzvy na zadání veřejné zakázky malého rozsahu, navrhne vhodné dodavatele a současně kvalifikovaně odhadne hodnotu veřejné zakázky malého rozsahu, která musí být v místě a čase obvyklá.
- při odhadu hodnoty zakázky vychází z informací o trhu, místní znalosti, poznatků a zkušeností.
- na základě specifikace předmětu zakázky si vyžádá v poptávkovém řízení minimálně tři nabídky od uchazečů, kteří na uvedený předmět činnosti mají doklad o oprávnění k podnikání. Zadavatel vyzve uchazeče, aby v nabídce předložili alespoň v kopii následující doklady:

1. čestné prohlášení (viz příloha č. 1) ne starší 90 dnů o tom, že uchazeč je schopen realizovat předmět veřejné zakázky v plném rozsahu s náležitou odbornou péčí,

2. čestné prohlášení (viz příloha č. 1) ne starší 90 dnů o tom, že uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady v rozsahu podle § 53 odst. 1 zákona o VZ,

3. výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů, je-li v něm uchazeč zapsán, výpis ze

živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů nebo jiný doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, popř. další doklady podle § 54 zákona o VZ k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; pokud uchazeč v nabídce zadavatelem požadované doklady v nabídce nepředloží, je zadavatel oprávněn použít údaje z veřejně přístupných zdrojů; tento postup však musí být v dokumentaci veřejné zakázky doložen,

4. popř. doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů (např. reference apod.).

- nejvhodnějšího dodavatele hodnotí starosta a o svém doporučení sepiše protokol (viz příloha č. 2), který předloží zastupitelstvu obce, které výběr schválí.
- smlouvu s vybraným dodavatelem podepisuje starosta.

3. Postup při zadání veřejné zakázky malého rozsahu dle čl. VI. písm. c) a d)

a) veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku zboží nebo služeb anebo provedení stavebních prací v limitech stanovených v čl. VI. písm. c) a d) realizuje starosta obce následovně:

- zadavatel (starosta) napíše návrh textu výzvy na zadání veřejné zakázky malého rozsahu, navrhne vhodné dodavatele a současně kvalifikovaně odhadne hodnotu veřejné zakázky malého rozsahu, která musí být v místě a čase obvyklá.
- při odhadu hodnoty zakázky vychází z informací o trhu, místní znalosti, poznatků a zkušeností.
- na základě specifikace předmětu zakázky si vyžádá v poptávkovém řízení minimálně pět nabídek od uchazečů, kteří na uvedený předmět činnosti mají doklad o oprávnění k podnikání. V případě, že výzva bude uveřejněna na profile zadavatele, jsou dostačující poptávka od tří dodavatelů. Zadavatel vyzve uchazeče, aby v nabídce předložili alespoň v kopii následující doklady:

1. čestné prohlášení (viz příloha č. 1) ne starší 90 dnů o tom, že uchazeč je schopen realizovat předmět veřejné zakázky v plném rozsahu s náležitou odbornou péčí,

2. čestné prohlášení (viz příloha č. 1) ne starší 90 dnů o tom, že uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady v rozsahu podle § 53 odst. 1 zákona o VZ,

3. výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů, je-li v něm uchazeč zapsán, výpis ze živnostenského rejstříku ne starší 90 dnů nebo jiný doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, popř. další doklady podle § 54 zákona o VZ k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, a to v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; pokud uchazeč v nabídce zadavatelem požadované doklady v nabídce nepředloží, je zadavatel oprávněn použít údaje z veřejně přístupných zdrojů; tento postup však musí být v

dokumentaci veřejné zakázky doložen,

4. popř. doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů (např. reference apod.).

- nejvhodnějšího dodavatele vybírá hodnotící komise složená z 3 členů, minimálně jeden z členů komise musí splňovat odbornou způsobilost pro hodnocení zakázky malého rozsahu, členem komise nesmí být starosta; komise o svém doporučení sepíše protokol (viz příloha č. 2), který doručí starostovi obce; každý člen hodnotící komise má jeden hlas;
- výběru nejvhodnějšího dodavatele rozhoduje zastupitelstvo obce na základě doporučení hodnotící komise; smlouvu podepisuje starosta po odsouhlasení zastupitelstvem.

4. Zvláštní postupy při zadávání a realizaci veřejných zakázek malého rozsahu

Je-li předmět veřejné zakázky malého rozsahu financován z dotačního programu a/nebo existují-li pro daný dotační program, z něž se bude nebo i předpokládá předmět veřejné zakázky financovat, zvláštní pravidla poskytovatele dotace pro zadávání veřejných zakázek, je zadavatel povinen postupovat přednostně a pouze podle těchto zvláštních pravidel.

Čl. VIII. - Společná ustanovení

1. Zadavatel poskytuje pro zpracování nabídky výzvu nebo zadávací dokumentaci v rozsahu přiměřeném charakteru a rozsahu zakázky tak, aby byly zajištěny jednotné podmínky zpracování nabídek pro všechny uchazeče o zakázku. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré dokumenty, jimiž zadavatel vymezuje předmět zakázky, podmínky a požadavky na její realizaci.

2. Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je její ekonomická výhodnost nebo nejnižší nabídková cena. Zadavatel zvolí základní kritérium pro zadání zakázky podle jejího druhu, charakteru a složitosti v návaznosti na rozsah požadavků vymezujících předmět zakázky. Rozhodne-li se zadavatel pro zadání zakázky podle ekonomické výhodnosti nabídky, posuzuje nabídky podle dílčích kritérií (zejména kvalita, technická úroveň nabízeného plnění, jeho vliv na životní prostředí, estetické a funkční vlastnosti, provozní náklady, návratnost nákladů, záruční a pozáruční servis, zabezpečení dodávek, dodací lhůta nebo lhůta pro dokončení), jimž musí stanovit váhu, kterou vyjádří v procentech ve výši dle důležitosti pro samotnou realizaci zakázky. Jedním z dílčích hodnotících kritérií s minimální váhou 50% je však vždy výše nabídkové ceny.

3. Zadavatel si musí vždy vyhradit právo nevybrat žádného z uchazečů nebo zakázku zrušit.

4. Zadavatel je povinen uveřejnit celé znění smlouvy na plnění veřejné zakázky malého

rozsahu a všech případných dodatků na internetových stránkách obce Drahelčice a na profilu zadavatele do 15 dnů od jejího uzavření.

5. Zadavatel je povinen vést spisový materiál dokládající, že zakázka byla zadána za dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele musí být zadavatelem archivovány po dobu min. 5 let. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy podmínky a lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.

Čl. IX. – Závěrečná ustanovení

Tato novelize směrnice 3/2016 byla projednána a schválena na zasedání zastupitelstva obce Drahelčice konaného dne 12.12. 2016.

Touto směrnicí se ruší směrnice obce Drahelčice č. 1/2008 Směrnice č. 1/2008 o zadávání podlimitních veřejných zakázek malého rozsahu obcí Drahelčice.

V Drahelčicích dne 12. 12. 2016

Ing. Petra Ďuranová, místostarostka

Jan Ruda, starosta

Čestné prohlášení uchazeče k zakázce malého rozsahu

Označení zakázky: „.....“.

Uchazeč:

(jméno, obchodní firma):

(místo podnikání, sídlo):

IČ:

Statutární orgán (jméno, funkce):

a) Uchazeč tímto prohlašuje, že je schopen realizovat předmět výše uvedené zakázky v plném rozsahu a s náležitou odbornou péčí, a že vlastní platná oprávnění k provádění požadované činnosti (výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listina, osvědčení příslušného ministerstva).

b) Uchazeč tímto prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a to dle jeho ustanovení § 53 odst. 1 tj. že:

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště [§ 53 odst. 1 písm. a) zákona o veřejných zakázkách];

- nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li

statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště [§ 53 odst. 1 písm. b) zákona o veřejných zakázkách]; v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu [§ 53 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách];

- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) [§ 53 odst. 1 písm. d) zákona o veřejných zakázkách];

- není v likvidaci [§ 53 odst. 1 písm. e) zákona o veřejných zakázkách];

- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele [§ 53 odst. 1 písm. f) zákona o veřejných zakázkách];

- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele [§ 53 odst. 1 písm. g) zákona o veřejných zakázkách];

- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele [§ 53 odst. 1 písm. h) zákona o veřejných zakázkách];

- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů (např. zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů); pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby [§ 53 odst. 1 písm. i) zákona o veřejných zakázkách];

- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek [§ 53 odst. 1 písm. j) zákona o veřejných zakázkách];

- nebyla mu v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o

zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) [§ 53 odst. 1 písm. k) zákona o veřejných zakázkách]; nebyla vůči němu v posledních třech letech dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu [§ 53 odst. 1 písm. l) zákona o veřejných zakázkách].

V _____ dne _____

Jméno, funkce, podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče +
razítko

PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK A HODNOCENÍ CENOVÝCH NABÍDEK

na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Název akce“

sepsaný dne _____ při otvírání obálek s nabídkami v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na „Název akce“ zadané poptávkovým řízením k podání cenové nabídky.

Zadavatel provedl poptávkové řízení na zjištění ceny, obvyklé v místě plnění na provedení zakázky „Název akce“.

Důvod zakázky: Předmětem plnění zakázky je _____ (stručný popis).

Kritéria pro vyhodnocení nabídek:

Nabídky byly hodnoceny podle jediného kritéria, a to výše nabídkové ceny, která je členěna na cenu bez DPH, DPH a cenu celkem včetně DPH.

Nabídky byly hodnoceny podle dílčích hodnotících kritérií:

Uchazeč (název)	Kritérium	Váha	Cena bez DPH	Sazba DPH	Cena včetně DPH

Otevírání obálek a hodnocení nabídek provedl/li starosta/hodnotící komise:

Jméno a funkce členů hodnotící komise:

Zadavateli byly od _____ vyzvaných firem v požadovaném termínu doručeny

_____ nabídky pro zjištění ceny, obvyklé v místě plnění.

Všechny obálky s nabídkami byly doručeny v uzavřených obálkách, označené v souladu s podmínkami výzvy poptávkového řízení.

Nabídka č. 1:

Obchodní firma/název uchazeče:

Sídlo uchazeče:

% DPH.

Doložení požadovaných dokumentů – ANO/NE

Kč bez DPH, tj. celkem

Kč vč DPH.

- čestné prohlášení, že společnost má oprávnění k provádění požadované činnosti (živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listina, osvědčení příslušného ministerstva, výpis z obchodního rejstříku)
- čestné prohlášení statutárního orgánu zájemce dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- prohlášení, že uchazeč je schopen realizovat předmět veřejné zakázky v plném rozsahu s náležitou odbornou péčí
- odborná způsobilost - osvědčení

Nabídka vyhověla – nevyhověla kontrole úplnosti.

Nabídka č. 2:

Obchodní firma/název uchazeče: Sídlo uchazeče:

Nabídková cena uchazeče ve výši

% DPH.

Doložení požadovaných dokumentů – ANO/NE

Kč bez DPH, tj. celkem

Kč vč DPH.

- čestné prohlášení, že společnost má oprávnění k provádění požadované činnosti (živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listina, osvědčení příslušného ministerstva, výpis z obchodního rejstříku)
- čestné prohlášení statutárního orgánu zájemce dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- prohlášení, že uchazeč je schopen realizovat předmět veřejné zakázky v plném rozsahu s náležitou odbornou péčí
- odborná způsobilost - osvědčení

Nabídka vyhověla – nevyhověla kontrole úplnosti.

Nabídka č. 3:

Obchodní firma/název uchazeče: Sídlo uchazeče:

Nabídková cena uchazeče ve výši
% DPH.

Kč bez DPH, tj. celkem

Kč vč DPH.

Doložení požadovaných dokumentů – ANO/NE

- čestné prohlášení, že společnost má oprávnění k provádění požadované činnosti (živnostenský list nebo výpis ze živnostenského rejstříku, koncesní listina, osvědčení příslušného ministerstva, výpis z obchodního rejstříku)
- čestné prohlášení statutárního orgánu zájemce dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- prohlášení, že uchazeč je schopen realizovat předmět veřejné zakázky v plném rozsahu s náležitou odbornou péčí
- odborná způsobilost - osvědčení

Nabídka vyhověla – nevyhověla kontrole úplnosti.

Závěr hodnocení

Po vyhodnocení cenových nabídek, a na základě provedeného posouzení a ověření nabídkových cen ke zjištění cenové úrovně, kterou lze považovat za obvyklou v místě plnění zakázky, a vyhodnocení požadovaných kritérií, předložil nevýhodnější nabídku uchazeč

ve výši _ . Kč bez DPH, tj. celkem DPH.

__ Kč vč. DPH

S přihlédnutím k budoucí výši finančního plnění díla v souladu s ustanovením vnitřní směrnice 3/2016 obce Drahelčice doporučuje hodnotící komise zadavateli veřejnou zakázku zadat vybrané firmě a uzavřít s ní příslušnou smlouvu.

V Drahelčicích dne

Zveřejněno dne 10. 5.2016