

Úhrady za poskytování informací

15.1 Sazebník a podmínky úhrad nákladů za poskytování informací

Obecní úřad Přisnotice v souladu s §17 zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím veřejně vyhlašuje s účinností od 1. 4. 2016 tento sazebník a podmínky úhrad za poskytování informací, požadovaných podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím.

1. Úvodní ustanovení

Sazebník se vztahuje na žádosti podané osobně ústně, písemně, telefonicky a elektronicky. Úhrada nákladů se nevyžaduje v případě poskytování informací tímto způsobem:

- a) ústně (osobně) v rozsahu do ¼ hodiny,
- b) telefonicky, krátce, bez potřeby vyhledávání podkladů,
- c) orgánům státní správy a samosprávy,

a dále v případě, že náklady za poskytnutí informací na základě jedné žádosti nepřesáhnou částku 50,- Kč.

Úhrada nákladů spojená s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací bude účtována dle sazebníku pouze tehdy, pokud celková doba mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací jednoho pracovníka přesáhne ¼ hodiny, přičemž do zpoplatněného času se započítává pouze čas vyhledávání.

Mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací se rozumí:

- a) činnost, která jde nad rámec běžného bezplatného vyhledávání, nebo při ní dochází ke zvýšenému vytižení pracovníků, a to do značné míry na úkor plnění ostatních povinností,
- b) situace, kdy se požadované informace týkají velkého časového období a je potřeba provést vyhledávání v mnoha spisech, případně v archivech.

V případě, že pro pořízení kopie tiskem je třeba nejprve provést pořízení kopie skenováním, je výše úhrady stanovena jako součet příslušné úhrady za pořízení kopie skenováním a za pořízení kopie tiskem.

Dále žadatel dle potřeby uhradí náklady na:

- a) spotřebu ostatního materiálu (nutno vždy specifikovat dle aktuálních pořizovacích cen za nákup, jako např. desky, obálky, svorky, apod.)
- b) V případě požadavku rozsáhlých souborů informací bezprostředně spojených s žádostí a vzniklých v důsledku prací pro konkrétního žadatele o informaci, které si vyžádají činnost technických zařízení (výpočetní techniky, tiskárny, kopírky, apod.) po dobu delší než 15 min., je možno kalkulovat do úhrady nákladů i náklady spojené se spotřebou materiálu pro výpočetní techniku a tato technická zařízení. Zejména náklady za spotřebu elektrické energie, náplní do tiskáren, servisní práce zařízení apod.

2. Úhrady za pořízení kopií tiskem, fotokopií a kopií pořízených skenováním

	<i>DRUH NÁKLADŮ</i>	<i>JEDNOTKA</i>	<i>CENA ZA JEDNOTKU V KČ VČETNĚ DPH</i>
1.	Tisk (kopie) jednostranná A4 černobílého tisku	1 ks	2,50
2.	Tisk (kopie) oboustranná A4 černobílého tisku	1 ks	5,00
3.	Tisk (kopie) jednostranná A4 barevného tisku	1 ks	4,00
4.	Tisk (kopie) oboustranná A4 barevného tisku	1 ks	8,00
5.	Tisk (kopie) jednostranná A3 černobílého tisku	1 ks	5,00
6.	Tisk (kopie) oboustranná A3 černobílého tisku	1 ks	10,00
7.	Tisk (kopie) jednostranná A3 barevného tisku	1 ks	9,00
8.	Tisk (kopie) oboustranná A3 barevného tisku	1 ks	18,00
9.	Pořízení kopie do elektronického záznamu (skenování) A4/A3	1 ks	1,50
10.	Nosič CD v obalu	1 ks	20,00
11.	Nosič DVD v obalu	1 ks	20,00
12.	Jiné nosiče	1 ks	Individuální kalkulace nákladů

3. Úhrady za odesílání informace žadateli

	<i>DRUH NÁKLADŮ</i>	<i>JEDNOTKA</i>	<i>CENA ZA JEDNOTKU V KČ VČETNĚ DPH</i>
1.	Paušální částka balného	1 zásilka	10,00
2.	Náklady na poštovní služby	1 zásilka	Dle aktuálního ceníku provozovatele poštovních služeb

4. Úhrady za mimořádně rozsáhlé vyhledávání

	<i>DRUH NÁKLADŮ</i>	<i>JEDNOTKA</i>	<i>CENA ZA JEDNOTKU V KČ VČETNĚ DPH</i>
1.	Mzdové náklady jednoho pracovníka	Každá započatá ¼ hodina	100,00

5. Způsob úhrady nákladů spojených s poskytováním informací

- a) V případě zjištěných skutečností obsahu žádosti o poskytnutí informace a předpokládaného překročení bezplatného poskytnutí informace v souvislosti finančními a časovými podmínkami sazebníku za poskytování informací bude Obec

Přísnotice za poskytnutí informací žádat úhradu nákladů a to tím, že oznámí tuto skutečnost písemně žadateli o poskytnutí informací spolu s výší úhrady před poskytnutím informace. Z oznámení musí být zřejmé, na základě jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady stanovena dle § 17 odst. (3), zákona č.106/1999 Sb.

- b) Na základě sdělení o výši a skladbě požadované úhrady nákladů žadatel písemně potvrdí, že s úhradou souhlasí. V zájmu splnění zákonné lhůty k vyřízení žádosti o poskytnutí informace a současně zajištění úhrady nákladů před zasláním poskytnuté informace bude požadovaná informace zasílána zpravidla doporučenkou.
- c) Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, jeho žádost bude odložena dle § 17, odst. (5), zákona č.106/1999 Sb.
- d) V případě, že na základě zjištěných skutečností obsahu žádosti o poskytnutí informace, zejména u žádostí, které by svým obsahem vyžadovali rozsáhlé soubory informací, a předpokládaná výše úhrady nákladů v souvislosti s poskytnutím informací přesáhne 1.000,- Kč, může si Obec Přísnotice podmínit vydání informací zaplacením přiměřené zálohy. Nebude-li záloha uhrazena ve stanovené lhůtě, má se za to, že žadatel vzal svou žádost zpět.
- e) Úhradu nákladů je možno učinit bankovním převodem na účet Obce Přísnotice, případně osobně na pokladně Obecního úřadu Přísnotice v úředních hodinách. Požadované informace budou poskytnuty po úhradě nákladů.
- f) Úhrada nákladů za poskytnutí informace je příjmem Obce Přísnotice.

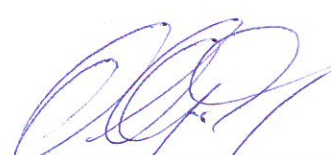
6. Závěrečná ustanovení

- a) Tento sazebník a podmínky úhrad nákladů projednalo a schválilo zastupitelstvo Obce Přísnotice na svém jednání dne 23. 3. 2016, usnesením č. 6.2.
- b) Tento sazebník nabývá účinnosti dne 1. 4. 2016
- c) Tento sazebník bude aplikován na úhradu nákladů za poskytnutí informací u žádostí podaných po dni, ve kterém tento sazebník vstoupil v účinnost.
- d) Sazebník byl sestaven podle pohybu cen a platů tak, aby účtované náklady nepřesáhly skutečné náklady úřadu. Dojde-li v průběhu účetního období k podstatné změně podmínek, za nichž byly určeny náklady, podle kterých byly stanoveny sazby v sazebníku, vydá se nový sazebník.

V Přísnoticích dne 23. 3. 2016



Ing. Zdeněk Mahovský
Starosta obec Přísnotice



Ing. Jan Olejník
Místostarosta obce